

RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE ADMISIÓN (Maestría, sin Proyecto Tentativo) La Escuela revisará que usted presente toda la documentación solicitada

OBLIGATORIO: Todos los formularios deben ser editados para incorporar la información solicitada, sin abreviaturas y enviados en formato PDF (se sugiere app CamScanner)

* Solicitud de inscripción 1M (formulario completo y firmado)

* Fotocopia del título universitario (**legalizada por TAD UBA** si no es egresado/a de la Universidad de Buenos Aires y Apostillado si es extranjero/a). Certificado de título en trámite (si aún no tiene el diploma, exclusivo para Universidades Nacionales)
* Evidencia de dominio de interpretación de texto en inglés o certificación que lo acredite
* Carta de intención explicando su motivación para realizar el posgrado (hasta una carilla)
* Certificado analítico de la carrera de grado
* Curriculum vitae actualizado (del/la postulante)
* Fotocopia de DNI / pasaporte / cédula de identidad (ambas caras)

|  |
| --- |
|  |
|  |

* Copia resolución designación personal de INTA / FAUBA (**solo para personal de estas Instituciones)**
* Pago de solicitud de admisión
* Formulario de admisión para alumnos extranjeros (<http://epg.agro.uba.ar/preguntas-frecuentes/que-documentacion-debo-presentar/>)
* Constancia de carga horaria total de la carrera emitida por Institución que expidió el diploma (sólo para alumnos extranjeros) - excluyente
* Declaración jurada

# PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN EN EL ORDEN ESTABLECIDO, SIN COMPRIMIR, DOCUMENTACIÓN POR SEPARADO y ENVIAR POR MAIL A [alumnos-epg@agro.uba.ar](mailto:alumnos-epg@agro.uba.ar), [alumnosinfo-epg@agro.uba.ar](mailto:alumnosinfo-epg@agro.uba.ar)